

RIUNIONE DIRETTIVO CENTRO STUDI NATURALISTICI BRESCIANI (Brescia, 02 aprile 2019)

Verbale 1/2019

Il giorno 02 aprile 2019, alle ore 18:00, presso la sala "Rapuzzi" del Museo Civico di Scienze Naturali di Brescia, si è riunito il Consiglio Direttivo del Centro Studi Naturalistici Bresciani (CSNB) per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Benvenuto alla nuova responsabile del Museo di Scienze Naturali;
- 2) Rapporti del CSNB con Enti e Associazioni varie;
- 3) Situazione finanziaria e nuova delega per banca;
- 4) Materiale di proprietà del Centro Studi;
- 5) Sito del CSNB;
- 6) Varie ed eventuali

VERBALE

Alla riunione hanno partecipato per il CSNB:

Armiraglio Stefano, Ferrari Mario, Forlani Emanuele, Gargioni Arturo, Grottolo Mario, Mantovi Alberto, Mazzoldi Paolo, Morgillo Alessandra.

Per il Comune di Brescia, era presente Paola Solfitti, nuova Responsabile del Museo di Scienze Naturali.

Presenti anche i coniugi Graziano e Aurora Belleri invitati per un aiuto alla compilazione del bilancio.

1) **Benvenuto alla nuova responsabile del Museo di Scienze Naturali.**

Il Presidente Grottolo apre la riunione portando i saluti del CSNB alla neo Responsabile del Museo di Scienze Naturali dott.sa Paola Solfitti, congratulandosi per la nomina e cedendogli la parola. Espletati i ringraziamenti di rito la nuova responsabile evidenzia come abbia ricevuto delle buone speranze per quanto concerne l'attuale struttura con la possibilità di rimodernare alcuni spazi sia museali che a disposizione delle associazioni. Riporta che da un recente incontro al tavolo Comunicazione del Comune di Brescia, è stata valutata la possibilità di modificare il calendario eventi presenti in Home sul sito internet del Comune di Brescia in modo da utilizzare l'Auditorium museale esclusivamente per attività scientifiche. Di contro ravvisa la necessità di implementare le informazioni in merito ad incontri e serate proposte sui Social. Morgillo evidenzia come già le Associazioni utilizzino i Social per divulgare le iniziative, Grottolo sollecita maggior divulgazione delle iniziative da parte del Comune avvalendosi dei sedi di Quartiere, Scuole, Biblioteche e rinvigorendo i rapporti con le università. Gargioni propone di predisporre bacheche informative agli ingressi del giardino del Museo ove apporre le locandine delle iniziative, idea già valutata dall'amministrazione.

2) **Rapporti del CSNB con Enti e Associazioni varie;**

Grottolo pone all'attenzione del Consiglio sulle modalità con cui alcune associazioni/enti si avvicinano al CSNB. Nello specifico relaziona di una mail indirizzata a Loris Ramponi da Dott.ssa Pietta, per la richiesta di una nostra collaborazione e di una intervista relativa ad un bando Cariplo che vede partner il Comune nel Museo di Scienze e capofila Cauto. Sempre Grottolo evidenzia come queste modalità non siano accettabili, in considerazione che nel Bando sono inserite le più svariate Associazioni (dai Canottieri agli Amici della Pesca alla mosca), salvo le Associazioni Scientifiche a cui adesso viene richiesta la collaborazione. Armiraglio sottolinea che il progetto già approvato da Fondo Cariplo, porterà benefici anche al Museo e come la nota ricevuta via mail sia stata inviata personalmente dalla referente presso l'università e non dal Capofila. Si resta in attesa di capire esattamente che ruolo dovrà coprire il CSNB ed eventualmente su mandato del Museo o direttamente del capofila, Grottolo auspica una richiesta ufficiale dal capofila.

Grottolo da mandato a Forlani di verificare il proseguo degli accordi presi negli anni scorsi tra Parco Adamello e CSNB, verificando con il Direttore *ad interim* la volontà di mantenere la collaborazione con particolare attenzione al progetto Atlante Biodiversità.

Grottolo pone all'attenzione del Consiglio che la settimana prossima si svolgeranno le elezioni del direttivo dell'Associazione Amici del Museo. Ricorda al Consiglio come gli Amici del Museo erano nati per gestire i rapporti del Museo verso l'esterno (Amministrazione comunale), mentre CSNB gestisce i rapporti verso l'interno (Museo). Armiraglio sottolinea che ancor più viste le perplessità il mantenere un presidio all'interno del Consiglio dei Amici del Museo può servire per reindirizzare le forze verso il mandato originale.

4) Materiale di proprietà del Centro Studi;

Grottolo relaziona che alcuni materiali acquistati dal CNSB sono stati erroneamente inventariati come proprietà del Museo, seppur non corretto, non ravvisa allo stato attuale forti criticità a patto che possano essere utilizzati in caso di necessità dai soci richiedenti. Vista la presenza in riunione della responsabile del Museo Paola Solfitti, chiede, inoltre, se i beni materiali in possesso del CSNB possano essere depositati presso i magazzini del Museo, in particolare un generatore di elettricità che potrebbe essere utile anche per il Museo stesso.

Grottolo comunica che, su richiesta dei singoli soci, potrebbe essere possibile fare acquisti con i fondi dell'associazione per materiale utile alla ricerca scientifica.

3) Situazione finanziaria e nuova delega per banca;

Grottolo ha recuperato i bilanci cartacei fino al 2000-2001 poi non ha nulla, Mazzoldi si impegna a inviare i file Excel relativi agli ultimi bilanci per permettere ad Aurora (che si rende disponibile a sistemare il bilancio) di riordinare i conti. Mazzoldi dichiara di avere 992.60€ in contanti e il resto depositato presso il C/C. Emerge il problema del tesoriere che non può da statuto essere diverso dal segretario, Morgillo chiede di trovare una soluzione alternativa in quanto già oberata di compiti auspicando un eventuale cambio di statuto per svincolare le due figure. Aurora restituirà quindi un bilancio corretto e Armiraglio suggerisce di lasciare inalterato lo statuto lasciando solo la firma al Presidente e Segretario sul bilancio così assestato alla luce del fatto delle comprovate capacità di Aurora in ambito contabile, Morgillo esprime perplessità. Il problema viene rinviato al prossimo Consiglio.

6) Varie ed eventuali

Grottolo presenta la locandina di una Mostra al Museo di Morbegno "Alieni" relative alle specie aliene in Italia, Armiraglio comunica che tale mostra dovrà essere obbligatoriamente per impegni LIFE essere replicata in altri 3 Musei Italiani, e conoscendo il curatore esprime l'interesse per replicarla a fine anno anche presso il nostro Museo, con la possibilità di collaborazione del CSNB per migliorare la veste grafica e i contenuti utilizzando il materiale museale a disposizione. Morgillo propone di arricchire l'evento con serate a tema interpellando anche i naturalisti che già hanno contribuito alla realizzazione della Mostra (Colombo e Tommasinelli).

Forlani comunica la disponibilità del dr Ghezza a tenere una conferenza sui Licheni; Morgillo, quindi, completa il calendario delle conferenze dell'ultimo venerdì del mese.

Viene chiesto a Forlani di informarsi se il dr Ghezza preferisce il rimborso spese forfetario o un presente; a tale proposito viene ribadito quanto precedentemente concordato relativo ai rimborsi spese dei relatori delle conferenze: nessun compenso ai relatori soci del CSNB, 50,00€ ai relatori non soci del CSNB residenti a Bs, 100,00€ ai relatori non soci provenienti da fuori comune provincia.

Alle ore 19,20 la seduta viene sciolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Brescia, 02/04/2019.

Il Presidente
Mario Grottolo

Il Segretario
Alessandra Morgillo

REGOLAMENTO INTERNO PER I RIMBORSI SPESE

Approvato dall'Assemblea del 25.I.2019

Per le problematiche legate alla normativa sulla presunzione di lavoro nero riguardanti i rimborsi forfettari (Legge 23 dicembre 2014, n° 190, art. 1 commi da 54 a 90. Stabilità 2015) è possibile effettuare solamente rimborsi su spese documentate da pezze giustificative che dovranno essere archiviate per eventuali controlli fiscali.

Nell'ambito di ricerche interne all'Associazione approvate dal Consiglio Direttivo verranno riconosciuti i seguenti rimborsi spese:

- nel caso di censimenti uguali o superiori alle sei ore giornaliere, a fronte della presentazione di scontrino fiscale verrà riconosciuto un massimo di 5,00 euro come rimborso pasto e un rimborso carburante utilizzando le tabelle ACI dell'anno di riferimento o dell'anno precedente se non ancora pubblicate;
- per censimenti di durata minore alle sei ore verrà riconosciuto il solo rimborso carburante in base alla tabella ACI.

>I rimborsi spese verranno evasi esclusivamente tramite bonifico cumulativo alla fine del progetto o a cadenza minima di 6 mesi.

Nell'ambito di ogni ricerca finanziata:

- deve essere creato un gruppo di lavoro, dotato di referente, che dovrà essere comunicato e accettato dal Consiglio Direttivo, a meno che la ricerca sia proposta da una singola persona, che in tal caso diviene l'unico referente;
- il Consiglio Direttivo ammetterà il progetto presentato se conforme agli scopi dell'Associazione. In caso di diniego del Consiglio Direttivo, il proponente potrà sottoporre lo studio alla votazione dell'Assemblea che dovrà approvare per maggioranza assoluta dei presenti (senza deleghe di voto);
- a seguito dell'accoglimento dello studio, il gruppo di lavoro o il singolo proponente presenta al Consiglio Direttivo l'elenco dei partecipanti e il referente che terrà i contatti e la corrispondenza tra Consiglio Direttivo, Assemblea e gruppo di lavoro, nonché tutte le informazioni richieste e necessarie per i riconoscimenti delle spese di cui sopra;
- qualora il referente ovvero un partecipante al progetto sia un membro del Consiglio Direttivo, questo non avrà diritto di voto;
- in ottemperanza a quanto predisposto all'interno dello statuto CSNB, il gruppo o il singolo proponente si impegna a pubblicare prioritariamente la ricerca sulla rivista "*Natura Bresciana*", periodico del Museo di Scienze Naturali di Brescia;

- i dati raccolti nell'ambito di tali ricerche finanziate sono di proprietà, oltre che dei soci che li hanno raccolti, anche del CSNB e potranno essere richiesti da altri soci per eventuali utilizzi diversi da quelli originari. La richiesta scritta verrà sottoposta ai proprietari dei dati e al Consiglio Direttivo, che comunicherà la sua decisione sia ai richiedenti sia all'Assemblea dei Soci. In ogni caso l'utilizzo di tali dati dovrà essere in sintonia con le finalità del CSNB e riguardare pubblicazioni a carattere scientifico;
- i ricercatori autorizzati devono obbligatoriamente essere in regola con il versamento della quota di iscrizione annuale relativa agli anni dell'incarico;
- i ricercatori sono tenuti a versare all'Associazione il 15% (quindici per cento) del compenso lordo ottenuto. La parte rimanente sarà gestita autonomamente dal gruppo di ricerca stesso. Il compenso a disposizione del gruppo di ricerca (85% del compenso lordo) verrà liquidato al gruppo a pagamento avvenuto. Il gruppo di ricerca dovrà provvedere a redigere un rendiconto del riparto economico interno effettuato, che verrà comunicato al Consiglio Direttivo. In caso di controversie interne al gruppo varranno le decisioni del Consiglio Direttivo al quale verrà sottoposto l'eventuale problema. La decisione del Consiglio Direttivo dovrà essere ratificata dall'Assemblea dei Soci.

NOTE

Gli scontrini non hanno valore fiscale in quanto sono solo pezze giustificative che servono a dimostrare le uscite per le spese vive.